



AIKA 30.11.2020 klo 17

PAIKKA Kunnanhallituksen kokoushuone

#### KÄSITELTÄVÄT ASIAT

- 14 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 15 Pöytäkirjantarkastajien valinta
- 16 Kuulemismenettely
- 17 Tilapäisen valiokunnan selvitys valtuustolle
- 18 Valiokunnan seuraava kokous
- 19 Muut asiat

#### OSALLISTUJAT

Koskinen Veli-Pekka	puheenjohtaja
Elomaa Jukka	varapuheenjohtaja
Aromaa Timo	jäsen
Lehtosalo-Lönnberg Eevakaisa	jäsen
Streng Virpi	jäsen



---

#### 14. KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Sysmän kunnan hallintosäännön mukaan toimitella päättää kokouksensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitellimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsu on lähetettävä vähintään 4 päivää ennen kokousta. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Tämä kokouskutsu on lähetetty 26.11.2020.

Kuntalain 103 §:n mukaan tilapäisen valiokunnan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

#### Puheenjohtajan ehdotus

Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

#### Päätös



---

## 15. PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Sysmän kunnan hallintosäännön mukaan pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

### Puheenjohtajan ehdotus

Pöytäkirja tarkastetaan 3.12.2020 mennessä.

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan tästä kokouksesta laadittava pöytäkirja.

### Päätös



---

## 16. KUULEMISMENETTELY

19.10.2020 § 6

Erottamista valmisteltaessa asianomaisia luottamushenkilöitä on kuultava hallintolain 34 §:n mukaisesti ja varattava heille tilaisuus antaa selityksensä luottamuksen menetyksestä ja erottamisvaatimuksesta.

Valiokunnan on hankittava myös kunnanhallituksen lausunto ennen asian viemistä valtuuston käsiteltäväksi.

### Puheenjohtajan ehdotus

Valiokunta päättää varata valtuutettu, hyvinvointivaliokunnan puheenjohtaja Jaakko Palvailalle mahdollisuuden tulla kirjallisesti kuuluksi asiassa.

Valiokunta keskustelee ja päättää mahdollisista muista kuulemisista.

**Päätös** Tilapäinen valiokunta hyväksyi yksimielisesti ehdotuksen.

Päätös mahdollisista muista kuulemisista tehdään valiokunnan seuraavassa kokouksessa.

Seuraavaa kokousta varten laaditaan luonnos kuulemisissa käytettävistä kysymyksistä. Jäsenet lähettävät sihteerille ehdotukset kysymyksiksi 29.10.2020 klo 15 mennessä. Sihteerillä laaditaan ehdotuksista yhteenvedon luonnokseksi.

4.11.2020 § 11

### Puheenjohtajan ehdotus

Valiokunta tutustuu jäsenten lähettämistä kysymyksistä laadittuun yhteenvedon.

Valiokunta päättää ketä tullaan kuulemaan, päättää kuulemisissa käytettävistä kysymyksistä ja laatii kuulemiskutsun sekä aikataulun.

**Päätös** Valiokunta päätti yksimielisesti, että tässä vaiheessa kuullaan hyvinvointivaliokunnan varapuheenjohtaja Lilli Karolaa, vt. rehtori Tuula Vuorista ja hyvinvointivaliokunnan puheenjohtaja, valtuutettu Jaakko Palvailaa. Valiokunta päätti yksimielisesti kuultaville esitettävistä kysymyksistä, laati kuulemiskutsun sekä kuulemisaikataulun. Kirjalliset selitykset pyydetään toimittamaan 23.11.2020 klo 9 mennessä sihteerille kirjepostina tai sähköpostilla. Valiokunnan seuraavassa kokouksessa 30.11.2020 on mahdollista tulla suullisesti kuulluksi.



---

30.11.2020 § 16

Kuulemiskutsut lähetettiin 4.11.2020 § 11 päätöksen mukaisesti. Kaikki kuultavaksi kutsutut ovat toimittaneet kirjallisen selityksensä. Samalla he ovat ilmoittaneet, etteivät saavu suulliseen kuulemiseen.

#### Puheenjohtajan ehdotus

Tilapäinen valiokunta käy läpi saamansa selitykset. Valiokunta aloittaa erillisenä asiakirjana koonnin selityksissä esille tulleista valiokunnan tehtävän kannalta merkityksellisistä asioista. Tämä asiakirja on salainen ja muokkautuu jatkokäsittelyn myötä. Asiakirja toimii pohjana arvioitaessa ja muotoiltaessa lopullista johtopäätöstä hyvinvointivaliokunnan puheenjohtajiston luottamuksesta.

Valiokunta päättää mahdollisista lisäkuulemisista ja lisäselitysten pyytämistä.

#### Päätös



---

## 17. TILAPÄISEN VALIOKUNNAN SELVITYS VALTUUSTOLLE

Tilapäisen valiokunnan toimeksiantoon sisältyy luottamuspuolan perusteen selvittäminen. Tilapäisen valiokunnan on tehtävä esitys valtuustolle lopputuloksesta. Esityksen tulee olla asiakirja, johon on koottu kuulemisissa esiin nousseet asiat sekä pohdinnat siitä, miten lopputulokseen on päädytty. Ennen esittämistä valtuustolle tästä pyydetään lausunto kunnanhallitukselta.

Puheenjohtajan ehdotus

Tilapäinen valiokunta keskustelee valtuustolle annettavasta selvityksestä.

Päätös



## 18. VALIOKUNNAN SEURAAVA KOKOUS

### Puheenjohtajan ehdotus

Valiokunta päättää seuraavan kokouksen ajankohdasta.

### Päätös



## 19. MUUT ASIAT